



Datum: 27. 9. 2024
Številka: 900-2/2024-15

Z A P I S N I K

11. seje sveta staršev, ki je bila v četrtek, 26. 9. 2024, ob 17.00 v šolski avli.

Prisotni člani sveta staršev: Marko Simončič, Lana Matoz – namestnica, Anita Sivka, Miha Klobčar, Alja Mahkovic, Saša Matijević, Sašo Goršek, Polona Saje, Dunja Props, Uroš Poglajen, Rok Soklič, Urška Lavrič, Jasmina Groznik, Petra Kovačič Pancar, Andreja Dobravec Tekavec, Maja Jereb, Pija Prelogar, Mateja Tomažič., Mateja Zaman, Robert Strmljan, Mojca Zupan, Lidija Doblekar, Teja Jereb, Urša Brenčič, Karin Tomažič Savnik, Nataša Bučar, Neža Selan - namestnica

Ostali prisotni: Tomaž Rozina, ravnatelj, Mateja Štritof, šolska svetovalna delavka, Polona Zagorc, učiteljica razrednega pouka, Maja Gorše, učiteljica razrednega pouka

D N E V N I R E D:

1. Potrditev zapisnika 10. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2023/2024 ter izredne seje z dne 10. 6. 2024
2. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2023/2024
3. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025
4. Imenovanje predstavnikov staršev v Upravni odbor šolskega sklada
5. Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2023/2024
6. Pobude, predlogi, vprašanja

Člani sveta staršev so predlagani dnevni red soglasno potrdili.

AD 1) Potrditev zapisnika 10. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2023/2024 ter izredne seje z dne 10. 6. 2024

Predsednik sveta staršev je prebral sklepe zapisnikov prejšnjih sej.

Sklep: Člani sveta staršev so potrdili zapisnik 10. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2023/2024 ter izredne seje z dne 10. 6. 2024.

AD 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2023/2024

Ravnatelj je predstavil poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu in realizacijo letnega delovnega načrta v šolskem letu 2023/24. Poročilo je objavljeno na šolski spletni strani.

V prejšnjem šolskem letu je bil velik poudarek na spodbujanju bralne pismenosti. Navedeni so razlogi, zakaj se spleta vsak dan investirati v branje. Odstotek učencev, ki so opravili bralno značko, se je, v primerjavi s preteklimi tremi leti, nekoliko povešal in znaša 70 % (preteklo leto je bilo 57 %).

Poleg pouka so bile organizirane in izvedene različne dejavnosti. Izvedeno je bilo bivanje v ČŠOD za 3. razred (udeležba 98%, lani 90%) in za 7. razred (udeležba 95%, lani 93%). Izvedena je bila



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

poletna šola v naravi za 5. razred (udeležba 98%, lani 95 %) in zimska šola v naravi za 6. razred (udeležba 88%, lani 95%).

Organizirana je bila evakuacijska vaja na matični šoli in vseh podružničnih šolah.

Pevski zbori so sodelovali na območni reviji otroških in mladinskih zborov v Litiji, na bazarju, na koncertu vseh zborov v dvorani Pungrt, na Prižigu luči na Staretovem trgu, na občinski proslavi v Kulturnem domu Šmartno, opravili so nastop v Domu Tisje, na Medobčinski reviji otroških in mladinskih pevskih zborov ter na Letnem koncertu zborov OŠ Šmartno – Naj prijateljstvo živi, kjer je sodelovalo vseh 7 zborov matične in podružničnih šol (skupno 214 pevk in pevcev). Učenci mladinskega pevskega zbora so se udeležili tudi pevskega vikenda.

Izvedenih je bilo več projektov oz. delavnic kot so projekt MEPI, Korak k sončku, Likovna kolonija, Pasavček, Vodni agent, Šolski vrt, Srednješolska tržnica, DEKD, EKO šola, Zlati sonček in Krpan, mednarodni projekt Pozdrav ptic miru, Kulturna šola, Teden kulturne dediščine, Tek družin, delavnice za finančno pismenost in za medijsko pismenost, božično novoletni bazar ter še razne prireditve. Na šoli je zelo močna dejavnost Prostovoljstvo, kjer med drugim, učenci obiskujejo tudi starejše v Domu Tisje, za kar dobivamo izredno pozitivne povratne informacije, učenci pa prav tako pozitivne izkušnje.

Organizirano je bilo predavanje za starše, kjer je bila udeležba 23 %. V bodoče je želja po večjem odstotku udeležbe.

Učni uspeh v primerjavi z lanskim letom in tudi s preteklimi leti je dober (popravni izpiti, povprečne ocen, število učencev, ki razred ponavljajo). Trije učenci niso napredovali in razred ponavljajo (0,50 %). Popravni izpit sta imela dva učenca in dve učenki. Vsi so bili na koncu uspešni in napredujejo v naslednji razred. Izjemen učni uspeh je doseglo 28,2% učencev (lani 32,4%)

Učenci so bili zelo uspešni tudi na tekmovanjih v znanju. V primerjavi z letom poprej so dosegli nekaj več priznanj. V Zlato knjigo je bilo vpisanih 15 učencev (lani 13), v knjigo najboljših dosežkov pa je bilo vpisanih 25 učencev (lani 18).

Vzgojni opomin je bil izrečen devetnajstim učencem (lani štirinajstim). Nekateri so se nanašali na različne oblike nasilja, ostali pa na druge kršitve šolskih pravil, kot so motnje pouka, nesramno obnašanje, poškodovanje tuje lastnine,.. V večini primerov je bilo reševanje vzgojnih problemov uspešno, v nekaterih primerih, kjer gre tudi za specifično socialne (družinske) razmere, pa ne dovolj.

Na vprašanje starša glede učinkovitosti vzgojnih opominov in kaj lahko šola potem še naredi, je g. ravnatelj odgovoril, da vsi vzgojni opomini niso učinkoviti, če ni podpore domačega okolja - družine. V takšnih primerih, ko se zadeve ne umirijo in težave negativno vplivajo na delo v oddelku daljši čas, je potrebno vključiti zunanje institucije.

Gospa Štritof je še dodala, da v kolikor šola želi vključiti zunanje institucije, mora že zaradi izvedbe postopka, učencu izdati tri vzgojne opomine. V lanskem letu so bili štirje vzgojni opomini izdani tudi zaradi elektronskih cigaret. Šola si želi zaježiti uporabo elektronskih cigaret.

Pri izvedbi nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2023/24 ni bilo nobenih posebnosti in je vse potekalo po načrtu.

Rezultati v šestem razredu so bili pri slovenščini 4,3%, pri angleščini 7,3 % in pri matematiki 1,40 % pod slovenskim povprečjem. Glede na takšne rezultate so bili izvedeni sestanki o možnostih izboljšanja rezultatov v bodoče.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Učenci devetih razredov so na nacionalnem preverjanju znanja bili pri slovenščini 3,4% in pri zgodovini 2,6% pod slovenskim povprečjem, pri matematiki pa 2,6% nad slovenskim povprečjem.

V načrtu investicijskega vzdrževanja je bilo v občinskem proračunu zagotovljenih 36.000,00 €. Med pomembnejšimi investicijami je bilo nakup računalniške opreme za računalniško učilnico, garderobni steni z obešalniki, shranjevalne omare, menjava radiatorjev in talnih oblog na PŠ Št. Poljane, vgradnja domofona na matični šoli, nabava stolov in miz za dve učilnici, ureditev čajne kuhinje.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom ravnatelja o vzgojno – izobraževalnem delu in realizaciji letnega delovnega načrta v šolskem letu 2023/2024.

AD 3) Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025

Ravnatelj je na kratko predstavil vsebino letnega delovnega načrta, ki je objavljen tudi na šolski spletni strani.

Na šoli je trenutno skupno število učencev 571 (514 na matična šoli, 57 na podružnicah) in s tem 28 oddelkov. V vrtcu Ciciban je vključenih 275 otrok, 16 oddelkov. Odstotek vključenih otrok v vrtec Ciciban iz občine Šmartno je 71,9%.

Novosti v letošnjem šolskem letu so:

- obvezen prvi tuji jezik angleščina v 1. razredu,
- obvezno nacionalno preverjanje znanja v 3. razredu (slovenski jezik, matematika),
- rezultate nacionalnega preverjanja znanja pri slovenskem jeziku in matematiki bo mogoče uporabiti tudi kot eno od meril pri vpisu v srednje šole, ki imajo omejitve vpisa;

Člane je seznanil s šolskim koledarjem in pri tem povedal, da bo nacionalno preverjanje znanja sedaj potekalo 24. in 27. marca ter 1. aprila 2025. Do sedaj je bilo to v mesecu maju.

Prva redovalna konferenca bo zaključena 31. 1. 2025. Zaključna prireditve za 9. razrede – valeta bo v petek, 13. 6. 2025, za ostale razrede pa bo v torek, 24. 6. 2025.

Vpis v zlato knjigo in knjigo dosežkov bo 19. 6. 2025 na Gradu Bogenšperk, Božično - novoletni bazar bo 28. 11. 2024, Srednješolska tržnica bo 9. 1. 2025.

Na šoli bo organizirano predavanje za starše od 5. do 9. razreda 10. 12. 2024, za starše učencev od 1. do 4. razreda pa bo datum znan kasneje.

Med pomembnimi prednostnimi nalogami bo spodbujanje in razvijanje bralne pismenosti, ustvarjanje in spodbujanje spodbudnega učnega okolja, razvijanje strpnosti in medsebojne pomoči, vzgoja za osebno zdravje, spoštljiv odnos do sošolcev in učiteljev ter razvijanje matematične pismenosti.

Poleg ostalih dnevov dejavnosti bodo v tem šolskem letu štiri tedenska bivanja (CŠOD Jurček za 3. razred in CŠOD Gorenje za 7. razred, zimska in poletna šola v naravi).

Med prednostnimi nalogami za investicije in investicijsko vzdrževanje v tem šolskem letu bo posodobitev šolske kuhinje in prestavitve pomivalnice ter ureditev dodatnega skladišča, ureditev začasnih kabinetov za dodatno strokovno pomoč, menjava starih luči z varčnimi v zgornji avli, obnova računalniške opreme in IK tehnologije, nakup informacijskih tabel za spodnjo avlo in glavni vhod, obnova atletske steze, nakup šolskih stolov in miz za učilnice, obnova sten in parketa v



učilnicah, obnova peči v kurilnici. V dogovarjanju z občino je prenova zunanjih igrišč pri šoli, ter priprava projektov za izgradnjo novega vrtca.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2024/2025.

AD 4) Imenovanje predstavnikov staršev v Upravni odbor šolskega sklad

G. ravnatelj je obrazložil, da je svet zavoda glede na spremembo zakonodaje sprejel spremembo sklepa o ustanovitvi šolskega sklada, kjer se med drugim spreminja tudi število članov v upravnem odboru šolskega sklada. Prej so bili štirje predstavniki staršev, sedaj pa so trije predstavniki staršev in štirje predstavniki zaposlenih. Zato je predlagal, da se izvolijo trije novi predstavniki staršev.

Ga. Štritof je pojasnila, da upravni odbor šolskega sklada odloča o nadstandarnih dejavnostih, o pomoči učencem za druge šolske dejavnosti (bivanja učencev v CŠOD, nakup šolskih potrebščin) pa praviloma odloča komisija za dodeljevanje pomoči na podlagi vlog staršev.

Sklep: Člani sveta staršev so potrdili člane predstavnikov staršev v Upravnem odboru šolskega sklada: Nataša Bučar, Rok Soklič in Sašo Goršek.

AD 5) Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2023/2024

Ravnatelj je člane sveta staršev seznanil s stanjem sredstev v šolskem skladu:

Stanje sredstev 1. 9. 2023 8.520,59 €

Prilivi sredstev:

- donacije fizičnih oseb	4.923,38
- donacije pravnih oseb	1.644,12

Poraba sredstev:

- za zimsko šolo v naravi	777,96
- za bivanje v CŠOD – 3. razred	409,68
- za bivanje v CŠOD – pevski vikend	653,00
- za pogostitev prostovoljcev	136,80
- za pomoč učencem – šolske potrebščine	947,32
- za pomoč učencem – prevozi, vstopnine	463,39
- za prevoz učencev – obeležitev Noči geografije	262,80

Stanje sredstev 31. 8. 2024 11.437,14 €

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2023/2024.

AD 6) Pobude, predlogi in vprašanja

S strani članov sveta staršev so bila sledeča vprašanja oz. pobude:

1. Večina interesnih dejavnosti je na petek in zato učenci ne morejo hoditi, kamor bi želeli.
Ali bi se interesne dejavnosti lahko prestavile na jutraj?



2. Ali se je razmišljalo, da bi se pouk pričlenjal prej kot ob 8. uri?
3. Ali na bazenu deluje ogrevanje?
4. Avtobus za Primskovo ima zamik prihoda po pouku. Za Razbore ni bilo nobenega obvestila, da bo avtobus prihajal kasneje, tako sedaj otroci prihajajo šele ob 15.15. Ali je to stanje prehodno? Lani se je to dogajalo zjutraj.
5. Nekateri starši bi imeli radi dostop do ocen preko Lopolisa. Pripravljene so tudi plačati.
6. Pripomba starša, ker ni možnosti popravljanja ocene, če ni negativna.

Odgovore oz. pojasnila so podali g. ravnatelj in učiteljice:

1. Veliko je aktivnosti in ni drugih terminov. Prav tako potekajo 6. in 7. uro izbirni predmeti in se termini prekrivajo z interesnimi dejavnostmi.
Ritmična gimnastika je izvenšolska dejavnost in so že potekali pogovori glede spremembe termina, vendar ni proste telovadnice ali pa je učiteljica že zasedena. Pred poukom veliko učencev nima možnosti sodelovati na dejavnostih, ker se vozijo z avtobusi in pridejo v šolo kasneje.
2. Delali smo že različne projekcije (predura ob 7.30, prva ura ob 7.30 ali ob 8.20 itd.). Nobena ni idealna, ker imamo zelo velik odstotek vozačev (vstajanje zgodaj zjutraj ali pozen prihod domov). Obstaja velika verjetnost, da bomo časovnico pouka spremenili, ko se bo zgradil nov vrtec. Ker nas o tej problematiki zanima mnenje vseh staršev, bomo to temo vključili v naslednji anketni vprašalnik.
3. Glede bazena je urejeno in je voda ogrevana na 30° C. Tu nas podpira občina, saj nekatere šole, zaradi previsokih stroškov, bazene zapirajo. Naši učenci pa imajo plavanje od 1. do 9. razreda.
4. Za zamik avtobusa za Primskovo je bilo ogovorjeno le za nekaj minut. V kolikor so težave, naj se pokliče pomočnika ravnatelja, g. Bojana Brica.
5. Večkrat so že potekali pogovori glede vpogleda v ocene preko Lopolisa. Prav bi bilo, da bi ministrstvo za vse javne šole v Sloveniji pripravilo enoten program. Tega programa na Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje, kljub našim pobudam, zaenkrat nimajo, zato to ponujajo zunanji izvajalci za plačilo. Poleg stroškov se tu pojavlja tudi vzgojno vprašanje. Zelo je pomembno, da se otrokom zaupa, da imajo otroci sami možnost staršem doma povedati oceno, ki so jo prejeli v šoli. V primeru nižje ocene od pričakovane je prav, da povedo kaj se je dogajalo oz. kakšno je njihovo dejansko znanje. Imeti morajo možnost, da sami razmislijo kako bodo izboljšali svoje znanje in bili posledično naslednjič uspešnejši pri ocenjevanju. To odgovornost sporočanja prijetnih in včasih manj prijetnih informacij staršem (slabe ocene, neprimerno vedenje), bi bilo prav tudi v bodoče pustiti učencem. Ker nas zanima mnenje vseh staršev o tej temi, bomo to temo vključili v spletno anketo. V vsakem primeru, pa bi zaradi vzgojnega momenta v programu uredili časovni zamik, od prejete do sporočene ocene. Otrok mora imeti možnost pogovoriti se s starši preden informacijo staršem sporoči "program".
6. Včasih so se lahko tudi druge ocene popravljale na bolje, sedaj pa so učni načrti prenatrpani in se časovno vedno ne izide.

Seja je bila zaključena ob 18.25.

Zapisala: Milojka Izlakar, l. r.