



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO  
SVET STARŠEV  
Pungrt 9  
1275 Šmartno pri Litiji

Datum: 24. 10. 2025  
Številka: 900-2/2025-10

## Z A P I S N I K

### **12. seje sveta staršev, ki je bila v petek, 24. 10. 2025, ob 16.30 v šolski avli.**

**Prisotni člani sveta staršev:** Boris Perme, Tina Kastelic, Maja Derenčini – namestnica, Matija Svršina Miha Klobčar, Alja Mahkovic, Franc Lindner – namestnik, Sašo Goršek, Renata Jere, namestnica, Polona Saje, Laura Štraser, Špela Miklavčič, Urška Lavrič, Aleš Šmejc, Petra Kovačič Pancar, Boštjan Medved, Pija Prelogar, Mateja Tomažič, Mateja Zaman, Katja Gorišek – namestnica, Jan Petrovčič – namestnik, Karin Tomažič Savnik, Nataša Bučar, Bernardka Anderlič Zore, Neža Selan

Ostali prisotni: Tomaž Rozina, ravnatelj, Mateja Štritof, šolska svetovalna delavka, Polona Zagorc, učiteljica razrednega pouka, Maja Gorše, učiteljica razrednega pouka, Mateja Burgar, vodja šolske prehrane, Boštjan Pogač, pomočnik ravnatelja

### **D N E V N I R E D:**

1. Potrditev zapisnika 11. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2024/2025
2. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2024/2025
3. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/2026
4. Pravila šolskega reda - seznanitev
5. Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2024/2025
6. Izvolitev predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Šmartno
7. Pobude, predlogi, vprašanja

Uvodoma je gospod ravnatelj, Tomaž Rozina, opravičil odsotnost predsednika sveta staršev, gospoda Marka Simončiča in s tem prevzel vodenje seje. Pojasnil je, da novela Zakona o osnovni šoli določa tudi, da se letni delovni načrt za šolsko leto 2025/26, ki po novem vsebuje tudi elemente vzgojnega delovanja, načrt vzgojnih dejavnosti, sprejme najkasneje do 1. novembra 2025. Zaradi tega je letos seja kasneje.

Člani sveta staršev so predlagani dnevni red soglasno potrdili.

### **AD 1) Potrditev zapisnika 11. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2024/2025**

Člani sveta staršev niso imeli pripomb na zapisnika prejšnjih sej.

**Sklep: Člani sveta staršev so potrdili zapisnik 11. seje sveta staršev in 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2024/2025.**



## AD 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2024/2025

Ravnatelj je predstavil poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu in realizacijo letnega delovnega načrta v šolskem letu 2024/25.

Navedel je različne kazalce, kot so učni uspeh, realizacija učnega načrta, rezultati nacionalnega preverjanja znanja, odstotek učencev, ki so opravili bralno značko, rezultate različnih tekmovanj v znanju, število priznanj, poškodbe učencev, vzgojni opomini, udeležba učencev v šoli v naravi in ČSOD, dnevi dejavnosti ter drugi dosežki, ki so se odvijali skozi celotno šolsko leto. Pojasnil je dobro sodelovanje z drugimi institucijami in sodelovanje s starši ter seznanil s pomembnimi investicijami. Prav tako je navedel nekaj podatkov za vrtec, kot je število in odstotek vključenosti otrok v vrtec, realizacija programa in glede pričetka izgradnje novega vrtca ob Osnovni šoli Šmartno. Projekt predstavlja pomemben korak k izboljšanju pogojev za predšolsko vzgojo v občini Šmartno in prav tako bo novi objekt pomembno vplival tudi na organizacijo in kakovost dela v šoli. Omogočil bo boljše prostorsko ureditev in učinkovitejšo rabo skupnih površin.

Vse podrobnosti so navedene v poročilu, ki je objavljeno na šolski spletni strani.

**Sklep: Člani sveta staršev so seznanjeni s poročilom ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu in realizaciji letnega delovnega načrta v šolskem letu 2024/2025.**

## AD 3) Letni delovni načrt za šolsko leto 2025/2026

Ravnatelj je na kratko predstavil vsebino letnega delovnega načrta, ki je objavljen na šolski spletni strani.

Pojasnil je spremembe in dopolnitve Zakona o osnovni šoli, ki so se začele uporabljati s pričetkom šolskega leta in se nanašajo tudi na prenovo vzgojnega delovanja šole. Vzgojni načrt kot samostojni dokument se ukinja, zato so po novem njegove vsebine vključene v letni delovni načrt.

Na šoli je trenutno skupno število učencev 567 (498 na matični šoli, 69 na podružnicah) in s tem 29 oddelkov. En oddelek več kot lani je zaradi dveh oddelkov na PŠ Primskovo.

Novosti v letošnjem šolskem letu so:

- izvajanje razširjenega programa, ki predstavlja nadgradnjo obstoječega vzgojno-izobraževalnega dela
- nova Pravila šolskega reda
- novi Pravilnik o ocenjevanju znanja in napredovanju učencev v osnovni šoli
- preko programa Lopolis bo možen vpogled v ocene učencev

Člane je seznanil s šolskim koledarjem in dnevi dejavnosti ter med drugim povedal, da je bila delovna sobota 6. 9. 2025 namenjena za vajo evakuacije, hkrati pa so se učenci pridružili še dogodku Dan ZAščite in REševanja 2025, ki ga je pripravil Občinski štab Civilne Zaščite ob podpori Občine Šmartno pri Litiji.

Na dogodku so se predstavile različne službe zaščite in reševanja, ki delujejo v naši občini in državi, kar so učenci sprejeli z velikim zanimanjem. Zaradi te delovne sobote bo pouka prost dan 24. 12. 2025.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO  
SVET STARŠEV  
Pungrt 9  
1275 Šmartno pri Litiji

Prva redovalna konferenca bo zaključena 30. 1. 2026. Zaključna prireditev za 9. razrede – valeta bo v petek, 12. 6. 2026, vendar bodo učenci nato imeli še zaključni izlet v ponedeljek, 15. 6. 2026. Za ostale razrede bo zaključek v sredo, 24. 6. 2026.

Vpis v zlato knjigo in knjigo dosežkov bo 23. 6. 2026 na Gradu Bogenšperk, Božično - novoletni bazar bo 27. 11. 2025.

Med prednostnimi nalogami za investicije in investicijsko vzdrževanje v tem šolskem letu so med drugim, v dogovarjanju z občino, tudi projekt predelave stanovanja v šoli v kabinete za dodatno strokovno pomoč v bivšem stanovanju na šoli, projekt klimatizacije matične šole in sodelovanje pri pripravi projektov za notranjo opremo novega vrtca.

Ravnatelj še opozori starše, da se v času gradnje vrtca, lahko parkira na parkirišču iz obvoznice na desni strani. Ne sme pa se na levi strani in sicer od 6. do 18. ure, saj je tam gradbišče in lahko parkirajo le delavci na gradbišču.

**Sklep: Člani sveta staršev so seznanjeni z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2025/2026.**

#### **AD 4) Pravila šolskega reda - seznanitev**

G. ravnatelj je predstavil pravila šolskega reda, ki so objavljena na šolski spletni strani in izpostavil nekaj bistvenih novosti.

Starši morajo ob vsakem izostanku učenca najpozneje v 2 delovnih dneh, razredniku sporočiti vzrok za izostanek. Po vrnitvi učenca v šolo pa morajo starši, najpozneje v 5 delovnih dneh, razredniku predložiti opravičilo za izostanek. V kolikor opravičila ni, razrednik izostanka ne opraviči.

Starše je zanimalo, ali lahko opravičilo napiše starš ali mora biti zdravniško. Ravnatelj je pojasnil, da je opravičilo lahko s strani starša, razen pri ponavljajočih se odsotnostih, ko bomo potrebovali zdravniško opravičilo.

Ob dnevih dejavnosti se staršem, ob neopravičeni odsotnosti učenca, zaračunajo stroški avtobusnega prevoza.

Postopek vzgojnega opomina pri težji kršitvi se lahko uvede v 30 dneh, ko se je izvedelo za kršitev in za učenca, ki je kršitev storil. Posamezen vzgojni opomin se izreče za dobo 12 mesecev in ni omejen na šolsko leto. Vzgojni opomin se lahko izreče tudi za 15 ur ali več neopravičenih izostankov.

Novost je tudi pregled in odvzem osebnih predmetov, kjer obstaja sum na posedovanje prepovedanih oz. nevarnih predmetov (orožje, pirotehnika, alkohol, droge, tobak, e-cigarete, palice, vžigalnika ipd.). Pri pregledu osebnih predmetov se upošteva dostojanstvo učenca. Pregled opravi ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj pooblasti in še en strokovni delavec šole, ki ga izbere učenec.

**Sklep: Člani sveta staršev so seznanjeni s Pravili šolskega reda.**

#### **AD 5) Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2024/2025**

Ravnatelj je člane sveta staršev seznanil s stanjem sredstev v šolskem skladu:



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO  
SVET STARŠEV  
Pungrt 9  
1275 Šmartno pri Litiji

**Stanje sredstev 1. 9. 2024** **11.548,78 €**

**Prilivi sredstev:**

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| - donacije fizičnih oseb | 5.180,34 |
| - donacije pravnih oseb  | 588,71   |

**Poraba sredstev:**

- |                                                   |          |
|---------------------------------------------------|----------|
| - za letno šolo v naravi                          | 601,74   |
| - za bivanje v ČŠOD – pevski vikend               | 735,30   |
| - za pomoč učencem – šolske potrebščine, oblačila | 1.854,60 |
| - za pomoč učencem – prevozi, vstopnine           | 3.099,56 |

**Stanje sredstev 31. 8. 2025** **11.026,63 €**

**Sklep: Člani sveta staršev so seznanjeni s poročilom o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2024/2025.**

**AD 6) Izvolitev predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Šmartno**

Ravnatelj je članom obrazložil, da članom sveta zavoda OŠ Šmartno, poteče štiriletni mandat. Svet staršev šole ima lahko dva predstavnika, svet staršev vrtca pa enega predstavnika staršev v svetu zavoda OŠ Šmartno.

Člani sveta staršev so po razpravi sprejeli

**Sklep: Člani sveta staršev so za predstavnika staršev v svetu zavoda OŠ Šmartno imenovali gospo Lauro Štraser in gospoda Saša Gorška.**

**AD 7) Pobude, predlogi in vprašanja**

S stani staršev ni bilo pobud oz. vprašanj.

Ravnatelj je še opozoril, da je v času gradnje vrtca, učencem prepovedano zahajati na gradbišče in odpirati ograjo, saj mora biti na prvem mestu varnost. Naj tudi starši na to opozarjajo otroke.

Ga. Štritof je pojasnila, da so učenci in učitelji, ob tednu otroka, namenili hvaležnosti. Hvaležni misli so napisali in objavili na oglasni deski. Povabila je starše, naj si jih preberejo in tudi sami napišejo kakšno hvaležno misel ter jo prilepijo na oglasno desko.

Seja je bila zaključena ob 17.45.

Zapisala: Milojka Izlakar, l. r.