



Datum: 29. 9. 2021

Z A P I S N I K

7. seje sveta staršev, ki je bila v sredo, 29. septembra 2021, ob 17.00.

Prisotni člani sveta staršev: Polona Saje, Suzana Gregorčič, Marko Simončič, Simona Kralj, Gregor Korošec, Nataša Jurič, Maja Jereb, Mateja Zaman, Janez Peterlin, Barbara Tomažin, Aleksandra Ceglar Vidmar, Teja Šuštar, Jana Marolt, Bojana Kračan, Jadranka Laba (namestnica Mateje Vodišek), Katarina Rovšek, Simon Rusjan, Branko Baš, Maja Sveršina Dobravec, Katarina Štendler, Helena Perme, Petra Berdajs, Mateja Jerant, Neža Selan

Ostali prisotni: Tomaž Rozina, ravnatelj, Mateja Štritof, šolska svetovalna delavka, Polona Zagorc, učiteljica razrednega pouka, Boštjan Pogač, učitelj predmetnega pouka, računalničar, Mateja Bugar, vodja šolske prehrane

D N E V N I R E D:

1. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2020/2021
2. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2020/2021
3. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022
4. Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2020/2021
5. Obravnava novih pravil šolske prehrane
6. Izvolitev predstavnikov staršev v svetu zavoda in članov pritožbene komisije
7. Pobude, predlogi, vprašanja

Člani sveta staršev so predlagani dnevni red soglasno potrdili.

AD 1) Potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2020/2021

Predsednik sveta staršev, gospod Marko Simončič, je prebral sklepe zapisnika prejšnje seje.

Sklep: Člani sveta staršev so potrdili zapisnik 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2020/2021.

AD 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2020/2021

Ravnatelj, gospod Tomaž Rozina, je predstavil poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu in realizacijo letnega delovnega načrta v šolskem letu 2020/2021 ter poročilo o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2020/2021.

Poudaril je, da je bilo to šolsko leto, prav tako kot preteklo, posebno leto, zaradi slabe epidemiološke situacije in se je pouk izvajal prilagojeno oziroma na daljavo.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Od 19. do 23. oktobra 2020 so imeli učenci od 1. do vključno 5. razreda pouk v šoli, učenci od 6. do 9. razreda pa so se izobraževali na daljavo. V skladu s sklepom ministrstva so bile nato jesenske počitnice podaljšane za en teden (do 8. novembra 2020). Od 9. novembra 2020 se je pouk za vse razrede osnovnih šol po celotni Sloveniji začel izvajati na daljavo.

Vrnitev v šolo je bila za učence 1. triade 26. januarja 2021, od 15. februarja 2021 pa je pouk za vse razrede ponovno potekal v šoli. Ponovno se je pouk na daljavo izvajal še od 1. do 9. aprila 2021.

Skupno so imeli učenci prvega triletja 56 šolskih dni na daljavo, četrta in peti razredi 69 dni, šesti do deveti razred pa 74 šolskih dni.

Pouk na daljavo se je izvajal preko sistema ZOOM. Šola Šmartno se je kot zavod priključila v Arnes AAI in s tem je omogočeno zaposlenim in učencem brezplačno gostovanje šolskega računa pod okriljem Arnesa.

Tudi v lanskem šolskem letu je prekinitev pouka v šoli vplivala na preverjanje in ocenjevanje znanja, vendar več kazalnikov, s katerimi se meri učni uspeh kaže, da je bil učni uspeh v primerjavi z lanskim letom in tudi s preteklimi leti dober (popravni izpiti, povprečje ocen, število učencev, ki razred ponavlja). Dva učenca nista napredovala in razred ponavljata, štirje učenci so imeli popravni izpit, od katerih so ga trije uspešno opravili, eden pa se popravnega izpita ni udeležil.

Število učencev, ki so dosegli izjemen učni uspeh je bilo nekoliko višje – 28,2 % (lani 20,1 %). V Zlato knjigo je bilo vpisano 8 učencev (lani 5), v knjigo najboljših dosežkov pa je bilo vpisanih 25 učencev (lani 9). Nekaj tekmovanj v znanju je bilo zaradi prekinitve pouka odpovedano, vendar je bilo v primerjavi z lanskim letom vseeno izvedenih več tekmovanj in tudi udeležba učencev na tekmovanjih v znanju se je zelo povečala, zato tudi večje število priznanj.

Povprečna realizacija pouka je bila v primerjavi z lanskim letom nekoliko višja - 98,3 % (lani 97,6 %).

Podal je še poročilo o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2020/2021.

Rezultati v šestem razredu so bili pri matematiki in angleščini nekoliko pod slovenskim povprečjem, pri slovenščini pa nekoliko nad slovenskim povprečjem. Deveti razredi so bili pri vseh treh predmetih nad slovenskim povprečjem. Pri nacionalnem preverjanju znanja gre za nekoliko nižjo motivacijo učencev, saj se jim rezultati nikamor ne štejejo. Učence devetih razredov je včasih lažje bolj motivirati, odvisno pa je tudi od staršev, koliko to podpirajo.

S strani starša je bila podana pripomba, da ne gre le za motivacijo, temveč ena snov pri matematiki ni bila predelana in ravno ta je bila v testih.

Ravnatelj je pojasnil, da so bila s strani ministrstva navodila, naj se pri pouku na daljavo kakšna snov prenese v naslednje šolsko leto. Tudi na sestankih ravnateljev se je obravnavalo o tej temi. Tisti, ki so to snov predelali, so bili sedaj v prednosti.

Podano je bilo še vprašanje glede primerjave iste generacije z rezultati v 6. razredu in nato z rezultati v 9. razredu, ali so napredovali ali nazadovali.

Ravnatelj je to preveril in ugotovljeno je bilo, da so bili v 9. razredu pri obeh predmetih (matematika, slovenščina) rezultati boljši kot takrat pri istih učencih v 6. razredu.

Glede vzgojnega dela je povedal, da je bil vzgojni opomin izrečen le enemu učencu (lani dvema), medtem, ko je bilo v šolskem letu 2017/18 izrečenih 11 vzgojnih opominov. Starši so imeli pripombo, da so morda učitelji v prejšnjih letih, upali izreči več vzgojnih opominov kot sedaj.

Ravnatelj je poudaril, da je vzgojni ukrep lahko nekaj pozitivnega in predvsem sodelovanje s starši lahko pripelje do nekega pozitivnega rezultata. Da pa učitelji v bodoče ne bi upali izrekati vzgojnih opominov, pa ne bi bilo dobro za celotno družbo.



Člane je seznanil še z dnevi dejavnosti. Zaradi epidemije ni bilo mogoče izvesti zimske šole v naravi in tedenskega bivanja za učence tretjih razredov. To se bo izvedlo zdaj, ko so učenci v sedmem oziroma četrtem razredu, poleg rednih šestih in tretjih razredov. Prav tako je odpadel pevski vikend.

Podal je poročilo o samoevalvaciji in pri tem poudaril, da je anketni vprašalnik izpolnilo 279 staršev, kar je nekoliko višji odstotek kot v preteklih letih. V prvem delu se je starše zaprosilo, da posredujejo povratne informacije o kakovosti poučevanja in vzgojnega delovanja šole ter komunikacije med šolo in starši, v drugem delu pa so se vprašanja navezovala na šolsko prehrano. Na splošno je bilo ocena pozitivna.

Poudarek pri investicijskem vzdrževanju je predvsem na nabavi računalnikov in IKT tehnologije, predelavi dela stanovanja v dve manjši učilnici na PŠ Velika Kostrevnica, obnova dveh učilnic, hodnika in stopnišča na MŠ in postavitev panelne ograje na PŠ Štangarske Poljane. Opravljeno je bilo še nekaj manjših popravil oziroma nabav. Skupno je bilo v načrtu investicijskega vzdrževanja v občinskem proračunu zagotovljenih 24.783,64 EUR.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom ravnatelja o vzgojno – izobraževalnem delu in realizaciji letnega delovnega načrta v šolskem letu 2020/2021.

AD 3) Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022

Ravnatelj je na kratko predstavil vsebino letnega delovnega načrta in poudaril, da je želja vseh, tako učencev kot učiteljev, potekanje pouka v živo.

Na šoli je trenutno skupno število učencev 580 (520 na matični šoli, 60 na podružnicah) in s tem 29 oddelkov. Na matični šoli je prvič po letu 2005 število učencev preseгло 500. Povečuje se tudi število učencev, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč. Na šoli je potrebna nujna rešitev prostorskega problema, tako premajhnega števila učilnic (trenutno jih je 24), kot problematike neustrezne šolske kuhinje in premajhne jedilnice.

S strani starša je bila podana pripomba, da naj bi se tiste učence, ki imajo 6. šolsko uro pouk, spustilo naprej na kosilo, saj drugače čakajo v vrsti in potem zamudijo pouk.

Ravnatelj je odgovoril, da je dogovorjeno, da gredo učenci, ki nimajo 6. šolske ure pouka, lahko na kosilo šele ob 13. uri.

Med prednostnimi nalogami za investicije in investicijsko vzdrževanje v tem šolskem letu je na prvem mestu ureditev učilnice in kabinetov za učitelje na šolskem podstrešju, poleg ostalih prednostnih nalog:

- menjava starih luči z varčnimi v spodnji avli,
- priprava prostora, nakup in postavitev lope za rekvizite in orodje na PŠ Št. Poljane,
- nakup dodatnih garderobnih omar za učence na matični šoli,
- obnova računalniške opreme in IK tehnologije
- priprava prostora, nakup in postavitev namiznoteniške mize,
- nakup informacijskih tabel za spodnjo avlo in pred glavni vhod,
- obnova atletske steze,

(s strani staršev je bilo vprašanje, če je ograja, nadstrešek tudi vključena v to obnovo. Ravnatelj odgovori, da imajo nekatere šole ograjo. Osvetlitev bi bila tudi zelo dobrodošla, saj jo v popoldanskem času in vikendih lahko uporabljajo vsi občani, vendar pa je tu težava zaradi



vzdrževanja, čiščenja in bi morali to drugače urediti. Z občino potekajo dogovori, da se celostno rešuje, nadstrešek, klopi, ograja, vendar so tu potrebna določena finančna sredstva.)

- nakup šolskih stolov in miz za učilnice,
- obnova sten in parketa v učilnicah,
- obnova peči v kurilnici ter
- nujna nepredvidena vzdrževalna dela, ki bodo dodana kasneje.

Z občino se bo še naprej sodelovalo pri pripravi projektov za izgradnjo novega vrtca.

Člane je seznanil s šolskim koledarjem in pri tem navedel nekaj pomembnih datumov ter roke za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu. Letos se prvič trije učenci izobražujejo na domu.

Med pomembnimi prednostnimi nalogami je razvijanje bralne pismenosti, s čimer se želi doseči gladko branje pri vseh učencih ob zaključku 1. triletja.

Tudi v tem šolskem letu se bo s pomočjo vprašalnikov preverjalo zadovoljstvo učencev in njihovih staršev s programom, ki se izvaja. Preverjalo se bo zadovoljstvo in kvaliteto obveznega, razširjenega in nadstandardnega programa, spremljal se bo učni uspeh, dosežki učencev in realizacija pouka.

Roditeljski sestanki so potekali v živo, za govorilne ure pa je zaenkrat določeno, da bodo potekale na daljavo. Ravnatelj predlaga staršem, naj se čim več vprašanj reši na roditeljskih sestankih, zato naj že pred roditeljskim sestankom starši podajo vprašanja ali navedejo težave.

S strani starša je bilo vprašanje, kako oz. na kakšen način pridobiti elektronske naslove vseh staršev v razredu glede na zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

Ravnatelj je odgovoril, da je ena izmed možnosti zbiranja e-naslovov, da predstavnik razreda napiše dopis in prosi razredničarko, da ga posreduje vsem staršem.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2021/2022.

AD 4) Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2020/2021

Ravnatelj je člane sveta staršev seznanil s stanjem sredstev v šolskem skladu:

Stanje sredstev 1.9.2020 **4.602,31 €**

Prilivi sredstev:

- donacije fizičnih oseb 431,00 €
- donacije pravnih oseb 1.450,00 €

Poraba sredstev:

- za bivanje v ČŠOD – 7. razred 234,60 €
- za pomoč učencem – šolske potrebščine 1.451,28 €

Stanje sredstev 31.8.2021 **4.797,43 €**

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2020/2021.



AD 5) Obravnava novih pravil šolske prehrane

Ravnatelj je članom sveta staršev predstavil nova pravila šolske prehrane, kjer je predvsem novost elektronsko prijavljanje na kosila in način objave posameznih obrokov in sicer se sedaj obrok šolske prehrane lahko objavi v spletni aplikaciji Lopolis. V izrednih razmerah (onemogočen dostop do spleta) bodo starši lahko še vedno začasno objavo uredili v računovodstvu. S tem se bo pričelo s 1. 10. 2021 in bo en mesec uvajanja.

Vodja prehrane, gospa Mateja Burgar, je še dodala, da se je spremenila cena malice na 0,90 € (prej 0,80 €) in sprememba je pri subvencioniranju za malico ali kosilo, kjer ni več odstotkov temveč se subvencionira glede na dohodkovni razred. Višino subvencije določa Center za socialno delo vsako leto sproti.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili z novimi pravili šolske prehrane.

Ad 6) Izvolitev predstavnikov staršev v svetu zavoda in članov pritožbene komisije

Predsednik sveta staršev je članom obrazložil, da članom sveta zavoda OŠ Šmartno in članom pritožbene komisije poteče mandat. Svet staršev šole ima lahko dva predstavnika, svet staršev vrtca pa enega predstavnika staršev v svetu zavoda OŠ Šmartno. V pritožbeni komisiji sta dva predstavnika sveta staršev šole.

Člani sveta staršev so po predlogu predsednika sveta staršev, g. Marka Simončiča, sprejeli naslednja sklepa:

Sklep 1: Člani sveta staršev so za predstavnici staršev v svetu zavoda OŠ Šmartno imenovali gospo Katarino Rovšek in gospo Aleksandro Ceglar Vidmar.

Sklep 2: Člani sveta staršev so za članici v pritožbeni komisiji imenovali gospo Matejo Jerant in gospo Tejo Šuštar.

AD 7) Pobude, predlogi in vprašanja

Predsednik sveta staršev je imel sledeča vprašanja oz. pripombe:

1. Ob koncu šolskega leta so bili nekateri učenci prijavljeni na neobvezni izbirni predmet nemščine, vendar se zaradi nezadostnega števila prijav sedaj ne izvaja, starši pa o tem niso bili obveščeni.
2. V prvem razredu naj bi bila na delovnem mestu druge strokovne delavke zaposlena vzgojiteljica. Koliko je vzgojiteljic na šoli?
3. Starši so imeli pripombo na skupinske roditeljske sestanke (po dva razreda) ter vprašanje ali se dobijo zapisniki za tiste starše, ki jih ni bilo na sestanku?
4. Kako je z izvajanjem PEŠBUSAv okviru programa Aktivno v šolo, za kar je bila podana pobuda na prejšnji seji?

Ravnatelj je podal sledeče odgovore:

1. Na neobvezni izbirni predmet so bili prijavljeni le štirje učenci, običajno se to rešuje individualno oziroma naj bi starši kontaktirali razrednika.
Gospa Mateja Štritof je še dodala, da so po zaključku izbirnega postopka obveščeni učenci, bo pa v bodoče pozorna tudi na to, če so starši pridobili informacijo.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

2. V letošnjem šolskem letu na delovnem mestu druge strokovne delavke v prvem razredu ni vzgojiteljice. Kot drugi strokovni delavki v prvem razredu sta zaposleni učiteljici razrednega pouka. Zaradi situacije zadnjih dveh let pa ni bilo veliko možnosti za sodelovanje z vrtcem, da bi vzgojiteljice pripeljale otroke v šolo in obratno.
3. Drugi del sestanka so imeli starši še ločeno po razredih v učilnicah. Zapisniki naj bi bili že v spletnih učilnicah. V kolikor niso, naj spomnijo razredničarko.
4. Zaradi razmer zadnjega obdobja se program PEŠBUS zaenkrat ni izvajal, saj je tu potrebno sodelovanje učiteljev, staršev, otrok in občine, kar pa je bilo sedaj težko realizirati. S strani staršev je bila podana informacija, da se v Gabrovki ta program izvaja, mora pa biti učitelj, ki je to pripravljen peljati.

Starši so še opozorili na spletno stran šole, kjer se obvestila zelo hitro menjajo in prosijo, če se to lahko kako drugače uredi.

Gospod Boštjan Pogač je pojasnil, da do težav prihaja takrat, ko je na spletni strani veliko posebnih obvestil v zavihku »Ne spreglejte ...« na vrhu spletne strani, ki se menjavajo na 5 sekund. Zaradi tega prihaja do hitrega menjavanja oziroma »skakanja« besedila. Če želimo določeno obvestilo v miru prebrati, je rešitev, da se na objavo klikne in se določena objava odpre ter v miru prebere.

Druga težava pa se pojavi v primeru ogleda spletne strani preko telefona ali tablice, kjer mobilna naprava avtomatsko preklopi na »mobilni pogled«, ki pa šolsko spletno stran postavi popolnoma drugače, ko jo vidimo na računalniku (zadeva je nepregledna). Težavo lahko odpravimo tako, da si na telefonu v brskalniku nastavimo možnost odpiranja spletne strani kot »Odpri v namizni verziji« oziroma »pogled namiznega računalnika«. Potem se spletna stran odpre kot na računalniku.

Seja je bila zaključena ob 18.40.

Zapisala: Milojka Izlakar, l. r.

Predsednik sveta staršev: Marko Simončič, l. r.

