



Datum: 29. 9. 2022

Z A P I S N I K

8. seje sveta staršev, ki je bila v četrtek, 29. septembra 2022, ob 17.00.

Prisotni člani sveta starše: Špela Matijević Sedevčič, Tanja Sadar, Polona Saje, Suzana Gregorčič, Rok Soklič, Marko Simončič, Nada Baš (namestnica), Gregor Korošec, Andreja Dobravec Tekavec, Maja Jereb, Petra Kovačič Pancar, Mateja Zaman, Robert Strmljan, Barbara Tomažin, Aleksandra Ceglar Vidmar, Mateja Vodišek, Mihaela Hauptman, Jana Marolt, Tannja Berčon, Marjana Požun, Primož Zupan, Urša Brenčič, Teja Jereb, Mateja Jerant

Ostali prisotni: Tomaž Rozina, ravnatelj, Mojca Jurca, šolska svetovalna delavka, Polona Zagorc, učiteljica razrednega pouka, Boštjan Pogač, učitelj predmetnega pouka, računalničar, Mateja Burgar, vodja šolske prehrane

D N E V N I R E D:

1. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 7. seje in 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2021/2022
2. Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2021/2022
3. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023
4. Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2021/2022
5. Pobude, predlogi, vprašanja

Člani sveta staršev so predlagani dnevni red soglasno potrdili.

AD 1) Potrditev zapisnika 7. seje in 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2021/2022

Predsednik sveta staršev, gospod Marko Simončič, je prebral sklepe zapisnika prejšnje seje.

Sklep: Člani sveta staršev so potrdili zapisnik 7. seje in 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2021/2022.

AD 2) Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu v šolskem letu 2021/2022

Ravnatelj, gospod Tomaž Rozina, je predstavil poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu in realizacijo letnega delovnega načrta v šolskem letu 2021/2022. Poročilo je objavljeno na šolski spletni strani.

Poudaril je, da je bilo to že tretje šolsko leto, ki je bilo zaznamovano z epidemijo. Na šoli je bilo 20 karanten, ki so trajale deset dni, nato 14 karanten v trajanju sedem dni, ko so na NIJZ, 10. januarja 2022, spremenili trajanje karanten.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Kljub razmeram je bilo poleg pouka, prireditev in dnevov dejavnosti, izvedeno tudi več bivanj (poletna šola v naravi za 5. razred, zimska šola v naravi za 6. razred, bivanje v CŠOD za 3. razred ter zimska šola v naravi za 7. razred in bivanje v CŠOD za 4. razred, ki sta bila zaradi epidemioloških razmer prestavljena iz lanskega šolskega leta).

Sodelovanje s starši je od oktobra dalje potekalo na daljavo. Roditeljski sestanki in govorilne ure so bili izvedeni na daljavo s pomočjo spletne aplikacije Zoom.

Učni uspeh v primerjavi z lanskim letom in tudi s preteklimi leti dober (popravni izpiti, povprečje ocen, število učencev, ki razred ponavljajo). Pet učencev in tri učenke niso napredovali in razred ponavljajo (1,4 %). Popravni izpit so imeli trije učenci in štiri učenke. Vsi so bili na koncu uspešni.

Učenci so bili zelo uspešni tudi na tekmovanjih v znanju. V Zlato knjigo je bilo vpisano 11 učencev (lani 8), v knjigo najboljših dosežkov pa je bilo vpisanih 18 učencev (lani 25).

Povprečna realizacija pouka je bila v primerjavi z lanskim letom nekoliko nižja - 97,5 % (lani 98,3 %).

Vzgojni opomin je bil izrečen desetim učencem (lani enemu). V večini primerov je bilo reševanje vzgojnih problemov uspešno.

Podal je še poročilo o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2021/2022.

Rezultati v šestem razredu so bili pri slovenščini (2,5 %) in matematiki (0,6 %) nad slovenskim povprečjem, pri angleščini pa nekoliko pod slovenskim povprečjem (6,7 %). Deveti razredi so bili pri vseh treh predmetih nad slovenskim povprečjem (matematika 9,1 %, slovenščina 2,9 % in kemija 7,1 %).

Pri poročilu o samoevalvaciji je poudaril, da je bilo izpolnjenih 214 anketnih vprašalnikov (163 v celoti, 51 delno) – 36 %. V prvem delu se je starše zaprosilo, da posredujejo povratne informacije o kakovosti poučevanja in vzgojnega delovanja šole, o prisotnosti medvrstniškega nasilja ter o komunikacij med šolo in starši, v drugem delu pa so se vprašanja navezovala na šolsko prehrano.

V načrtu investicijskega vzdrževanja je bilo občinskem proračunu zagotovljenih 33.200,00 EUR. Med pomembnejšimi investicijami je bila postavitve lope pred Podružnično šolo Štangarske Poljane, postavitev dodatnih garderobnih omaric v spodnji avli, postavitev mize za namizni tenis zunaj, izdelava projektne dokumentacije za ureditev dela podstrešja na matični šoli.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom ravnatelja o vzgojno – izobraževalnem delu in realizaciji letnega delovnega načrta v šolskem letu 2021/2022.

AD 3) Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023

Ravnatelj je na kratko predstavil vsebino letnega delovnega načrta, ki je objavljen tudi na šolski spletni strani.

Na šoli je trenutno skupno število učencev 582 (530 na matična šoli, 52 na podružnicah) in s tem 28 oddelkov (lani 29).



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

Člane je seznanil s šolskim koledarjem. V tem šolskem letu bo prav tako pet tedenskih bivanj (CŠOD, zimska in poletna šola v naravi). Dodatno bo za 8. razrede izveden naravoslovni teden, ki v lanskem letu ni bil, zaradi izvedbe zimske šole v naravi (izostanek iz 6. razreda).

Zimske počitnice bodo od 6. 2. do 10. 2. 2023. Ker je kulturni praznik (8. februar) ravno med počitnicami, bo zaradi tega dodatno pouka prost dan 26. 4. 2023.

Vpis v zlato knjigo in knjigo dosežkov bo 22. 6. 2023 na Gradu Bogenšperk. Zaključna prireditev za 9. razrede – valeta bo 15. 6. 2023, za ostale razrede pa bo 23. 6. 2023.

Med prednostnimi nalogami za investicije in investicijsko vzdrževanje v tem šolskem letu je še vedno na prvem mestu ureditev učilnice in kabinetov za učitelje na šolskem podstrešju, za kar je bil projekt zaključen, vendar letos ni bilo izvedljivo zaradi finančnih sredstev. Z občino potekajo dogovori glede priprave projekta za izgradnjo vrta ter glede pričetka aktivnosti za pripravo projekta o izgradnji prizidka pri matični šoli (kuhinja, jedilnica, učilnice). Projektna skupina si je šolo že ogledala. Poleg tega so prednostne naloge še:

- menjava starih luči z varčnimi v spodnji avli,
- obnova računalniške opreme in IK tehnologije
- nakup informacijskih tabel za spodnjo avlo in pred glavni vhod,
- obnova atletske steze,
- nakup šolskih stolov in miz za učilnice,
- obnova sten in parketa v učilnicah,
- obnova peči v kurilnici ter
- nujna nepredvidena vzdrževalna dela, ki bodo dodana kasneje.

Predsednika sveta staršev, g. Simončiča, je zanimalo, kaj je z obnovo atletske steze, kar je bilo zapisano že v lanskem zapisniku.

G. ravnatelj je odgovoril, da z občino potekajo pogovori o obnovi športnega centra pri šoli s pomočjo evropskih sredstev (prenova vseh igrišč, atletske steze, lope za rekvizite, zaletišča za skok v daljino, ograje, razsvetljave ...). Če bo v bližnji prihodnosti možno realizirati celoten projekt obnove, potem se bo z obnovo atletske steze počakalo. V nasprotnem primeru se bo prizadevalo za obnovo vsaj atletske steze (dokup peska, valjanje, ravnanje). Vse pa bo na koncu odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2022/2023.

AD 4) Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2021/2022

Ravnatelj je člane sveta staršev seznanil s stanjem sredstev v šolskem skladu:

Stanje sredstev 1.9.2021 4.797,43 €

Prilivi sredstev:

- donacije fizičnih oseb 2.069,00 €
- donacije pravnih oseb 130,70 €

Poraba sredstev:

- za noč geografije 65,00 €
- za pomoč učencem – šolske potrebščine 252,30 €



Stanje sredstev 31.8.2022

6.679,83 €

Nekaj sredstev se bo porabilo tudi za učence kot nadstandard.

Sklep: Člani sveta staršev so se seznanili s poročilom o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2021/2022.

AD 5) Pobude, predlogi in vprašanja

S strani članov sveta staršev so bila sledeča vprašanja oz. pripombe:

1. Zelo majhna izbira interesnih dejavnosti, predvsem na nižji stopnji. Ali lahko interesne dejavnosti izvajajo tudi zunanji ponudniki?
Pohvala pa gre izvajanju interesne dejavnosti "Učenje mala mal'ca", ki jo je izvajala ga. Mateja Štritof na predmetni stopnji ter vprašanje, ali bi se to lahko izvajalo tudi v ostalih razredih?
2. Pripomba na šolsko prehrano – včasih učenci ne dobijo dovolj, bilo pa je tudi premalo kuhano (npr. riž).
3. Ali bi lahko avtobusi po 5. šolski uri odhajali kasneje, da bi učenci še lahko pojedli kosilo in odšli takoj potem na avtobus, problem pa je, če gre učenec prej od pouka, sploh od slovenščine ali matematike?
4. Ali so sezname vozačev ažurirani, ker se je zgodilo, da učenec ni mogel na avtobus, ker ga ni bilo na seznamu? Avtobus na relaciji Kostrevnica, Primskovo ni imel dovolj prostora in so morali učenci iz Primskovega počakati na drug avtobus;
5. G. Simončič je opozoril, da na avtobusih nimajo označenih smeri, šoferji se menjajo in otroci ne vedo na kateri avtobus morajo;
6. Problematika medvrstniškega nasilja na avtobusni postaji in kako preprečiti, da učenci ne bi hodili v trgovino;
7. Problemi glede odpadkov v okolici šole, ali bi se z učenci organiziralo čistilno akcijo?
8. Pripomba učencev na izvedbo športnega dne – pohod na Kum. Učencem se je zdelo, da učitelji nimajo dovolj kondicije in so hodili prepočasi, naprej jim pa ni bilo dovoljeno.
9. Starše, ki zjutraj vozijo učence v šolo, naj se obvesti, da naj ne ustavljajo pred vhodom šole oz. naj učenci, ki niso vozači, raje hodijo peš;
10. Starši so se pritožili glede ažurnosti informacije za prvi šolski dan. 8. razredi so bili premešani za to šolsko leto, pa so to starši lahko izvedeli preko Lopolisa. Pri Lopolisu se je zgodilo, da je učencu za celo leto odjavilo obroke, ko so ga odjavili za dva dni, kartica potem ni prišla;
11. Pohvala glede novega učitelja slovenščine, g. Škarje, učenci so izredno navdušeni naj njegovim poučevanjem in pohvala za izvedbo izleta v London, namenjenega 9. razredom. Zakaj pa učenci 9. razredov ne smejo na zaključni izlet v tujino oz. na izlet za 2 dni?

G. ravnatelj in vabljeni učitelji so podali sledeča pojasnila oz. odgovore:

1. Ministrstvo za zunanje izvajalce ne zagotavlja finančnih sredstev. Težko je organizirati interesne dejavnosti tako, da bi bili vsi zadovoljni, predvsem pa ni mogoče vedno 6. in 7. šolsko uro, ko je veliko učencev razredne stopnje v oddelkih podaljšanega bivanja in imajo v tem času kosilo in delajo domače naloge.
Gospa Mojca Jurca je pojasnila, da je kakovostno učenje in poučevanje, ki zagotavlja optimalne pogoje za razvoj vseh učencev, ena pomembnejših nalog šole in tudi svetovalne službe. Skozi vse leto poteka svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji in starši ter



vodstvom šole z namenom izboljšanja kvalitete učenja in poučevanja. V tem šolskem letu bo šolska svetovalna služba izvedla tudi naslednje dejavnosti:

- Zabavno učenje za super znanje – enodnevne delavnice za 4. razred – učenci skozi praktično naravnani pouk izvejo, kaj je pomembno za uspešno učenje, spoznajo ustrezne strategije ter si izdelajo pripomočke za učenje;
 - Osvežitvena delavnica in nadgradnja znanja o učinkovitem učenju, 5. razred;
 - Mala mal'ca – učinkovito učenje (interesna dejavnost) za 5 razrede, 10 ur;
 - Ugotavljanje bralnih zmožnosti in motivacije za branje, izvedba OSBZ, 3. razred;
2. Gospa Mateja Burgar je poudarila, da težave pri kuhanju obrokov izhajajo predvsem v tem, da kuhinja ne zadošča več za tolikšno število kosil, konvektomat je premajhen, jedilnica je premajhna, okvara štedilnika, poleg tega so bile v lanskem letu kadrovske težave zaradi bolniških odsotnosti.
- Skupina za prehrano je seznanila občino, da takšna kuhinja ne bo mogla več delovati. Gospod ravnatelj je še dodal, da je takšna kuhinja že iz leta 1963, sedaj pa je čez 300 kosil dnevno. Noben učenec naj ne bi bil lačen. Težava je v tem, da učenci ne jedo določenih jedi. Zaskrbljujoč je bolj odnos do hrane. Tu je potrebno sodelovanje staršev, potrebni so pogovori z učenci. Glede na preteklost je sedaj nekoliko bolje, saj so nekateri učenci včasih s hrano ravnali zelo neprimerno (razmetavanje po učilnicah).
3. Za letos je težko obljubiti spremembo voznega reda avtobusov, se bo pa za bodoče poskušalo to urediti.
4. Zgodilo se je, da enega od dveh bratov ni bilo na seznamu, ker v začetku leta ni bil prijavljen kot vozač. Sedaj je to urejeno. Boljše je, da je na seznamu kakšen več. Tudi, če učenec ne hodi redno na avtobus, mora biti na seznamu. Gospa Zagorc je še dodala, da se velikokrat zgodi, da starši na začetku odgovorijo, da se ne bo vozil, potem pa občasno odide na avtobus. Prav je, da se o vseh težavah s prevozniki obvesti šolo, v primeru večjih težav pa tudi občino.
5. Pomočnik ravnatelja je poslal obvestilo vsem prevoznikom in jih bo še enkrat opozoril.
6. O vedenju na avtobusni postaji vedno potekajo pogovori z učenci, vendar nekateri nič ne upoštevajo. Povečana je navzočnost učiteljev na postaji in tudi sam gre večkrat na ogled. Prav tako so policisti naprošeni, da naj se večkrat pripeljejo na avtobusno postajo.
- Glede odhajanja v trgovino je problem, ker imajo učenci denar, ki ga dobijo doma. V šoli ne rabijo denarja. V šoli se lahko vzgaja, pogovarja z učenci, vendar so rezultati tam, kjer starši sodelujejo.
7. Organizirana so dežurstva razredov, ki pobirajo odpadke okoli šole.
8. Pri pohodih zaradi varnosti učenci ne smejo naprej. Tempo je prilagojen večini učencev. Ravnatelj je dobil informacijo, da je kar nekaj učencev, ki niso zmogli takšnega tempa. G. Pogač je še dodal, da so razlike v kondiciji ogromne med otroci.
9. Staršem se bo ponovno posredovalo obvestilo preko šolske spletne strani, naj ne ustavljajo pred vhodom šole.
10. Informacije o začetku šolskega leta so bile posredovane preko šolske spletne strani dva dni pred začetkom. G. Pogač je pojasnil, da je bila težava v programu Lopolis, da so starši lahko videli sezname za naslednje šolsko leto. Prav tako so pojavljajo težave, da ne dobijo sporočil na določene e-naslove. Občasno so tudi težave pri odjavi obrokov. Podobne težave se pojavljajo tudi pri drugih ponudnikih storitev (E-asistent), kar je najbrž povezano s povečanim številom kibernetičnih napadov v Sloveniji.



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO
SVET STARŠEV
Pungrt 9
1275 Šmartno pri Litiji

G. ravnatelj je še dodal, da mora učenec vseeno dobiti obrok (kljub neuspeli prijavi s kartico), z Lopolisom pa se odpravljajo težave. Potrebno je takoj obvestiti razrednika, če se kakšno elektronsko obvestilo ne prejme.

11. Zahvaljuje se za pohvalo, ki jo bo posredoval učitelju slovenščine. Glede interesa za izlet 9. razredov v London je bilo izredno presenečenje. Učenci so zelo navdušeni. Po plačilu akontacij bo znano, koliko se jih bo dejansko udeležilo. Datum odhoda bo sporočila potovalna agencija, ki bo prevzela tudi vso odgovornost.

Zaradi odgovornosti spremljevalcev in čim večje udeležbe (manjši stroški za starše) se izvaja za devete razrede enodnevne končne izlete. Vedno je želja, da se končnega izleta v devetem razredu udeležijo vsi učenci in učenke.

Seja je bila zaključena ob 18.35.

Zapisała: Milojka Izlakar, l. r.

Predsednik sveta staršev: Marko Simončič, l. r.