



Datum: 6. 3. 2024
Štev.: 900-2/2022-20

Z A P I S N I K

5. seje sveta zavoda Osnovne šole Šmartno, ki je bila v **torek, 5. marca 2024**, ob 18. uri v učilnici I/U8.

PRISOTNI: Boštjan Pogač, Maja Gorše, Melita Peskar (od 4. točke), Ana Bašelj, Lilijana Bučar, Katarina Rovšek (do 7. točke), Aleksandra Ceglar Vidmar, Ernest Merzel (od 2. točke), Tjaša Mihelič, Helena Lokar Femec

OSTALI PRISOTNI: Tomaž Rozina, ravnatelj (do 8. točke), Mihaela Ceglar, računovodkinja (do 5. točke)

ODSOTNI: Andrej Cerjak

D N E V N I R E D:

1. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 4. redne seje sveta zavoda
2. Seznanitev s sklepom občine o razrešitvi predstavnika ustanovitelja in s sklepom o imenovanju nadomestne predstavnice ustanovitelja v svet zavoda OŠ Šmartno
3. Obravnava in potrditev letnega poročila za leto 2023
4. Poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju
5. Obravnava in potrditev letnega poročila izvajalca notranjega revidiranja za leto 2023
6. Obravnava in potrditev spremembe Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Šmartno in imenovanje novih predstavnikov šole v upravnem odboru šolskega sklada
7. Postopek imenovanja ravnatelja
8. Razno
9. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

Po uvodnem pozdravu in ugotovitvi sklepčnosti je predsednik sveta zavoda, g. Boštjan Pogač, prebral dnevni red in predlagal zamenjavo vrstnega reda obravnave 4. in 5. točke. Člani sveta zavoda so soglasno potrdili dnevni red.

Ad/1 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 4. redne seje sveta zavoda

Predsednik sveta je podal v razpravo sklepe zapisnika 4. seje sveta zavoda.

Člani sveta zavoda so z 8 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP: Svet zavoda je potrdil zapisnik 4. redne seje sveta zavoda.

Ad/2 Seznanitev s sklepom občine o razrešitvi predstavnika ustanovitelja in s sklepom o imenovanju nadomestne predstavnice ustanovitelja v svet zavoda OŠ Šmartno

Predsednik sveta zavoda je člane seznanil, da je Občina Šmartno na podlagi odstopne izjave člana sveta zavoda OŠ Šmartno, g. Darka Vidica, podala sklep o razrešitvi in sklep o imenovanju nadomestne predstavnice ustanovitelja v svet zavoda OŠ Šmartno. Nadomestna predstavnica je ga. Ana Bašelj.



Ad/3 Obravnava in potrditev letnega poročila za leto 2023

G. ravnatelj, Tomaž Rozina, je predstavil letno poročilo za leto 2023 in poudaril, da v šolskem letu 2022/23, po treh letih, ni bilo več pouka na daljavo. Navedel je nekaj podatkov glede izpeljanih dejavnosti, učnega uspeha ter investicij. Ker odstotek števila učencev, ki opravijo bralno značko na višji stopnji, izredno pade, bo velik izziv spodbujati učence k branju.

Računovodsko poročilo je obrazložila računovodkinja, ga. Mihaela Ceglar. Skupni prihodki zavoda znašajo 5.240.773,26 € in so za 12,24 % višji od prihodkov v letu 2022, skupni odhodki znašajo 5.210.224,09 € in so višji za 12,68 % od odhodkov preteklega leta. Skupni rezultat poslovanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 30.549,17 €.

Podrobnosti so razvidne iz letnega poročila za leto 2023, ki je priloga zapisnika.

Po obrazložitvi so člani sveta zavoda z 9 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP 1: Svet zavoda je sprejel letno poročilo za leto 2023.

SKLEP 2: Svet zavoda daje soglasje, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 30.549,17 €, nameni za prenovu učilnic, nakup opreme za učilnice ter nakup računalniške opreme.

Ad/5 Obravnava in potrditev letnega poročila izvajalca notranjega revidiranja za leto 2023

Računovodkinja, ga. Mihaela Ceglar, je predstavila letno poročilo notranjega revidiranja za leto 2023, ki je obsegalo oceno notranjih kontrol in pravilnosti poslovanja pri obračunu plač. Pomanjkljivosti ni bilo ugotovljenih, razen evidentiranje delovnega časa bo potrebno urediti v skladu z novo zakonodajo. Letno poročilo je priloga zapisnika.

Člani sveta zavoda z 9 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP: Svet zavoda je potrdil letno poročilo izvajalca notranjega revidiranja za leto 2023.

Ga. Mihaela Ceglar je po obravnavi te točke zapustila sejo.

Ad/4 Poročilo ravnatelja o vzgojno-izobraževalnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju

G. ravnatelj je podal informacijo o vzgojno-izobraževalnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju.

V skladu z navodili, ki so jih za šole pripravili na Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje, se je šolsko leto 2023/24 začelo v petek, 1. septembra 2023. Prvi dan pouka je bila krajša prireditev ob sprejemu 75 prvošolk in prvošolcev v športni dvorani Pungrt.

V prvem ocenjevalnem obdobju je bilo izvedeno: **bivanje v CŠOD za 7. razred, poletna šola v naravi za 5. razred, pevski vikend, zimska šola v naravi za 6. razred.** Z učenci prostovoljci se je sodelovalo na sejnih, ki jih je organiziral Javni zavod Bogenšperk, **organizirana je bila prireditev Tek družin na zunanem igrišču pred matično šolo, evakuacijska vaja na matični in na vseh treh podružničnih šolah, kostanjev piknik za učence v oddelkih podaljšanega bivanja, Božično novoletni bazar v ŠD Pungrt in srednješolska tržnica.** Z učenci se je udeležilo tudi **Planiškega maratona.** Pripravljeno je bilo **predavanje za starše** v športni dvorani Pungrt. Roditeljski sestanki in govorilne ure so bili realizirani v skladu z letnim delovnim načrtom.



Skupno število neuspešnih učencev v 1. ocenjevalnem obdobju je bilo 48, en učenec je bil neocenjen. Primerjava števila neuspešnih učencev ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja s preteklimi leti kaže, da je letos nekoliko več neuspešnih (lani 11).

Razlogi za slabši učni uspeh so predvsem:

- primanjkljaji na posameznih področjih (učenci s posebnimi potrebami),
- pasivnost in nesodelovanje pri pouku,
- težave s koncentracijo,
- premalo domačega dela (domače naloge),
- kampanjsko učenje,
- učenci ne obiskujejo dopolnilnega pouka,
- učenci nimajo razvitih delovnih navad,
- nizka motivacija.

Starši, katerih otroci so bili v 1. ocenjevalnem obdobju neuspešni, so bili o tem seznanjeni.

Med načrtovanimi ukrepi za izboljšanje učnega uspeha so individualna in skupinska pomoč učencem, obvezno obiskovanje dopolnilnega pouka, pomoč v razredu ter v Lopolisu voditi evidenco prisotnosti. V aprilu se bo stanje pri učencih, ki ob 1. konferenci niso dosegli minimalnih standardov, ponovno preverilo.

Prav tako pa so na šoli tudi zelo uspešni učenci, katerim pripadajo pohvale.

V sklopu šole **sedemnajsto leto deluje Vrtec Ciciban**. Tudi v letošnjem vrtčevskem letu je v vrtcu šestnajst oddelkov na devetih lokacijah. V tem šolskem letu je prevzela delovno mesto pomočnice ravnateljca za vrtec, gospa Maja Toplak Primc.

Stavba vrtca Ciciban sprejme pet oddelkov in je bila zgrajena leta 1976, večkrat prenovljena in ne zadošča več potrebam. Zato se nujno potrebuje nov vrtec.

Vrtec je imel razna sodelovanja tako z okoljem, kot s starši in izvedbo različnih dejavnosti.

Sodelovanje z okoljem:

- Dom Tisje
- Občina Šmartno
- Javni zavod Bogenšperk
- PGD Šmartno
- Medgeneracijsko druženje na Javorju
- Knjižnica Litija

Sodelovanje s starši

- izvedba predavanja o pripravljenosti otroka na šolo, za starše otrok, ki bodo v naslednjem šolskem letu **šoloobvezni** (Gremo v šolo)
- pogovorne urice
- posredovanje vabil na dogodke, ki se dogajajo v občini
- ogled gledališke predstave vzgojiteljic v okviru kulturnega praznika
- izvedba timskih sestankov s starši otrok s PP
- dogovori glede vpisov in prepisov otrok

Izpostavljene dejavnosti, namenjene otrokom

- sobotni pohodi – Cicihribci
- ogled gledaliških predstav v izvedbi gledališča Ku kuc
- obisk Opere
- obisk in obdaritev dedka Mraza v vseh 16-ih oddelkih
- obisk Korejke in predstavitev korejske kulture
- gibalne ure v telovadnici OŠ



- vaja evakuacije in srečanje z gasilci
- obeležitev tradicionalnega slovenskega zajtrka, peka kruha ipd.
- ustvarjanje za stanovalce doma Tisje
- obiski staršev in drugih – predstavitev dejavnosti
- Bralni vlak - branje v okviru projekta Naša mala knjižnica

Bolniški izostanki

Tudi v letošnjem letu se beleži številne, enodnevne in dolgotrajne bolniške izostanke.

V vrtec Ciciban se investira minimalno, zaradi pričakovane nove gradnje. Poraba investicijskih sredstev je sledeča:

- nakup dveh klopi za na igrišče
- nakup koša za odlaganje odpadkov ob igrišču pri vrtcu
- nakup stojala za kolesa ob vrtcu
- nakup industrijskega pralnega in čistilnega stroja v pralnici.

Po končani obrazložitvi je g. Mrzela zanimalo, koliko učencev ob koncu šolskega leta razreda ne izdela, glede na sedanje število 48 neuspešnih in kako je z nadarjenimi učenci.

Gospod ravnatelj je odgovoril, da se do konca šolskega leta učni uspeh običajno izboljša. Enako se dogaja tudi po drugih šolah, da učenci pričnejo intenzivneje delati po prvem ocenjevalnem obdobju.

Glede nadarjenih otrok je povedal, da trenutno potekajo priprave na razna tekmovanja, učitelji spodbujajo učence k tekmovanjem. V lanskem letu je bilo veliko število udeleženi na tekmovanjih, bilo je 8 zlatih in 17 srebrnih priznanj na državnem nivoju. Nekateri učenci pa se teh tekmovanj ne želijo udeležiti.

Člani sveta zavoda z 10 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP: Svet zavoda se je seznanil s poročilom o vzgojno izobraževalnem delu v 1. ocenjevalnem obdobju v šolskem letu 2023/24.

Ad/6 Obravnava in potrditev spremembe Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Šmartno in imenovanje novih predstavnikov šole v upravnem odboru šolskega sklada

Predsednik sveta zavoda je seznanil člane s spremembo Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Šmartno, ki je narejen po novih priporočilih revizorke. Spremenjeno je:

- štiri (4) člani predstavnikov zaposlenih (prej samo dva) v upravnem odboru šolskega sklada;
- mandat članov upravnega odbora je sedaj štiri leta (prej dve leti);
- sprememba člena, ki se navezuje na donacijo dohodnine.

Člani sveta zavoda so imenovali novo članico, predstavnico zaposlenih v upravnem odboru šolskega sklada, go. Matejo Potrebuješ Simonič.

Člani sveta zavoda z 10 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP 1: Svet zavoda je potrdil spremembe Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Šmartno.

SKLEP 2: Svet zavoda je imenoval predstavnike zaposlenih v upravni odbor šolskega sklada: Bojan Bric, Simeona Miklavčič, Darja Gorše in Mateja Potrebuješ Simonič.



Ad/7 Postopek imenovanja ravnatelja

Predsednik sveta zavoda je člane seznanil, da dosedanjemu ravnatelju dne 22. 8. 2024 poteče petletni mandat. V skladu z zakonodajo je potrebno izvesti postopek imenovanja ravnatelja.

Besedilo razpisa je priloga zapisnika.

Člani sveta zavoda so z 10 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP: Svet zavoda sprejme sklep o razpisu prostega delovnega mesta ravnatelja, ki bo objavljen v Uradnem listu RS.

Ad/8 Razno

G. Mrzela je zanimalo, kako daleč je projekt za gradnjo novega vrtca.

G. ravnatelj je povedal, da so imeli v času počitnic na občini sestanek, kjer so na vpogled dobili popravljen osnutek načrta nove zgradbe. Gradilo se bo pri šoli, išče se varianta vsaj s 16 oddelki (dve igralnici bi bili prilagojeni za šolo ali vrtec), s kuhinjo, jedilnico in ostalimi potrebnimi prostori. Čaka se gradbeno dovoljenje. Zelo pomembna pa bo prometna ureditev v okolici šole in vrtca. Uvoz naj bi bil iz obvoznice.

Po tej točki je g. ravnatelj zapustil sejo.

Ad/9 Ocenjevanje ravnatelja

Svet zavoda je v skladu z merili, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva, na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju in ocenjevalnega lista s pojasnili s strani ministrstva ter na podlagi letnega poročila za leto 2023, ugotovil delovno uspešnost ravnatelja.

Ocenjevalni list je priloga zapisnika.

Po razpravi so člani sveta zavoda z 9 glasovi »za« in z 0 glasovi »proti« sprejeli

SKLEP 1: Svet zavoda je ugotovil, da je ravnatelj, g. Tomaž Rozina, dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

SKLEP 2: Svet zavoda je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja, g. Tomaža Rozine, za leto 2023, nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Seja je bila zaključena ob 20.05.

Zapisala:
Milojka Izlakar l. r.

Predsednik sveta zavoda:
Boštjan Pogač l. r.